

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол от 28 02 2022 № 5

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ «ООШ №53» пгт.Изяю»  
Е.Н.Болелая  
Приказ №36 от «02» 03 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся**  
**МОУ «ООШ пгт.Изяю»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии

- с Конвенцией о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 года №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам, в другие организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. № 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания";
- Приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 14 декабря 2021 года № 767 «Об утверждении комплекса мер, направленных на повышение качества работы по учёту детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Письмом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 28.01.2022 г. № 19-03-18/819 об организации учёта детей, подлежащих обучению;
- Уставом МОУ «ООШ №53» пгт.Изяю».

1.2. Настоящее положение (далее - Положение) о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся МОУ «ООШ пгт..Изяю (далее – Учреждение) регламентирует и закрепляет порядок приема, отчисления, восстановления и перевода учащихся МОУ «ООШ пгт.Изяю.

**2.Перевод учащихся в другие общеобразовательные организации**

2.1. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из Школы, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности МОУ "ООШ № 53" пгт.Изяю, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.2. Учредитель МОУ "ООШ № 53" пгт. обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

### **3. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)**

3.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в МОУ "ООШ № 53" пгт.Изьяю с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.2.. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.3.. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МОУ "ООШ № 53" пгт.Изьяю в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.4. МОУ "ООШ № 53" пгт.Изьяю выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МОУ "ООШ № 53" пгт.Изьяю и подписью директора (уполномоченного им лица).

3.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из МОУ "ООШ № 53" пгт.Изьяю не допускается.

3.6. Указанные в пункте 3.4. настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из МОУ "ООШ № 53" пгт.Изьяю и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.7. При приеме (перевод) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

3.8. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.4. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

3.9. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из МОУ "ООШ № 53" пгт.Изьяю, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении

обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет МОУ "ООШ № 53" пгт. Изъяю о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

**4. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования**

4.1. При принятии решения о прекращении деятельности МОУ "ООШ № 53" пгт. Изъяю в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Порядка.

4.2. О предстоящем переводе МОУ "ООШ № 53" пгт. Изъяю в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности МОУ "ООШ № 53" пгт. Изъяю, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию.

4.3. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, МОУ "ООШ № 53" пгт. Изъяю обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае лишения МОУ "ООШ № 53" пгт. Изъяю государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении МОУ "ООШ № 53" пгт. Изъяю государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у МОУ "ООШ № 53" пгт. Изъяю отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа МОУ "ООШ № 53" пгт. Изъяю в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих

информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе МОУ "ООШ № 53" пгт. Изъяю в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

4.4. Учредитель, за исключением случая, указанного в 4.1. настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

- информации, предварительно полученной от МОУ "ООШ № 53" пгт. Изъяю, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;
- сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

4.5. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

4.6. МОУ "ООШ № 53" пгт. Изъяю доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из МОУ "ООШ № 53" пгт. Изъяю, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

4.7. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, МОУ "ООШ № 53" пгт. Изъяю издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

4.8. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

4.9. МОУ "ООШ № 53" пгт. Изъяю передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, личные дела обучающихся.

4.10. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности МОУ "ООШ № 53" пгт. Изъяю, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием МОУ "ООШ № 53" пгт. Изъяю, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

4.11. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка.

## **5. Перевод обучающегося в другой класс.**

5.1. Обучающиеся могут быть переведены из одного класса в другой в течение учебного года на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося при наличии свободных

мест в классе и лишь в интересах учащегося. Перевод учащегося оформляется приказом директора Школы.

## **6. Порядок и основания отчисления учащегося.**

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения.

6.2. Отчисление учащихся из Школы производится:

- в связи с завершением основного(общего) образования (завершением обучения) обучающимися 9-го класса (после выдачи аттестатов об основном общем образовании) только после подтверждения зачисления в 10 класс иной общеобразовательной организации или в организацию среднего профессионального образования;

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в учреждение;

- по инициативе общеобразовательного учреждения в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, неисполнение или нарушение Устава общеобразовательного учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов (ч.4ст.43 ФЗ «Об образовании в РФ»);

- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации общеобразовательного учреждения ( п.3 ч.2 ст.61 ФЗ «Об образовании в РФ»).

6.3 . Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора учреждения об отчислении обучающихся из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из школы.

6.4 . При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающихся выдает лицу, отчисленному из школы, документы, отмеченные в пункте 3.4. настоящего Порядка.

6.5 . Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями .

6.6 . Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к обучающимся во время их болезни, каникул.

6.7 . Решение о применении меры дисциплинарного взыскания в форме отчисления обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования принимается с учетом мнения родителей ( законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, педагогическим советом и утверждается приказом директора. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.8 . Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцать лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося. В заявлении указываются: - фамилия, имя, отчество, - дата рождения, -класс, профиль (если имеется), - причина оставления учреждения. После поступления заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, учреждение испрашивает письменное согласие на отчисление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

6.9. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление образования МР "Печора", Управление образования МР "Печора" и родители( законные представители) несовершеннолетнего

обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

6.10. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Школы, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трёх учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

6.11. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.12. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Школе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **7.Внесение изменений в Положение и прекращение его действия.**

7.1.В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно- правовых документов.

7.2.Настоящее Положение прекращает своё действие при реорганизации или ликвидации Школы.